

ข้อตกลงในการส่งเอกสารวิทยานิพนธ์เล่มแก้ไขหลังจากการสอบ 5 บท เพื่อความถูกต้อง สะดวก และรวดเร็ว นิสิตต้องส่งเอกสารดังนี้

1. เล่มเดิมของคณะกรรมการสอบทั้ง 4 เล่ม
2. ใบสรุปการแก้ไขจากการบันทึกการประชุม (รื้อน้องบันทึก)
3. ใบสรุปของนิสิตเองโดยสรุปจากการแก้ไขในเล่มของคณะกรรมการทั้ง 4 คน
4. เล่มใหม่ที่แก้ไขแล้วโดยหีบคลิปดำ 1 เล่ม
5. บรรณานุกรมถ่ายเอกสารเพิ่มอีกจำนวน 1 ชุด
6. นิสิตสามารถสอบถามผลการตรวจรูปเล่มได้ที่ เปมิกา หลังจากการส่งเล่ม 2 – 3 วัน

(ผศ.ดร.เรวดี กระโหมวงศ์)

ข้อตกลงในการส่งวิทยานิพนธ์เพื่อตรวจรูปแบบเพื่อความถูกต้อง สะดวก และรวดเร็ว นิสิตต้องส่งเอกสารดังนี้

1. วิทยานิพนธ์ฉบับที่ผ่านการตรวจของประธานและกรรมการที่ปรึกษาเรียบร้อยแล้วโดยใช้คลิปดำหีบเอกสาร (ไม่ต้องเย็บเล่ม) และสำเนาบรรณานุกรมเพิ่มอีก 1 ชุด
2. แบบอนุญาตให้ตรวจรูปแบบที่ ผ่านการลงนามจากคณะกรรมการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์
3. หากมีคำผิดหรือการพิมพ์ผิดตามรูปแบบการพิมพ์วิทยานิพนธ์ เกิน 10 ที่ จะไม่ดำเนินการตรวจต่อ
4. หลังจากการส่งเล่ม 2 – 3 วัน นิสิต สามารถสอบถามผลการตรวจรูปเล่มได้ที่ เปมิกา

(ดร.เมธี ดิษฐ์ศักดิ์)

กรรมการผู้ตรวจรูปแบบวิทยานิพนธ์			
ดร. สุชาสินี บุญญาพิทักษ์	ผศ.ดร.เรวดี		กระโหมวงศ์

เขียนโดย Administrator

วันศุกร์ที่ 20 พฤษภาคม 2011 เวลา 14:41 น. - แก้ไขล่าสุด วันศุกร์ที่ 20 พฤษภาคม 2011 เวลา 14:51 น.

อิมรอน	รัชนี้	รอสมะมะ
สุปราณี	เกสรินทร์	เพ็ญรำไพ
วิจิตร	ฐิตวดี	นารีรัตน์
มณฑา	ชายารอ	กฤติยา
อรรณีย์	ลัลลา	ดาวรุ่ง
จุไรรัตน์	ปวีณา	เครือวัลย์
มณฑกานต์	นัชฌิยะห์	วรัญญา
แจ่มจันทร์	วัชรกร	ชูบายตะ
กัลธิดา	วัลยา	กัลยานี
ประสิทธิ์	บุตรสดี	นุรอาซิมะ
	พรรษา	
	สุชาดา	
	อัมมีย์	
	กิสตินา	

นิสิตต้องส่งเอกสารดังนี้

1. วิทยานิพนธ์ฉบับที่ผ่านการตรวจของประธานและกรรมการที่ปรึกษาเรียบร้อยแล้วโดยใช้คลิปดำทับเอกสาร (ไม่ต้องเย็บเล่ม) และสำเนาบรรณานุกรมเพิ่มอีก 1 ชุด
2. แบบอนุญาตให้ตรวจรูปแบบที่ ผ่านการลงนามจากคณะกรรมการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์
3. หากมีคำผิดหรือการพิมพ์ผิดตามรูปแบบการพิมพ์วิทยานิพนธ์ เกิน 10 ที่ จะไม่ดำเนินการตรวจต่อ
4. หลังจากการส่งเล่ม 2 – 3 วัน นิสิต สามารถสอบถามผลการตรวจรูปแบบได้ที่ เปมิกา