



คำร้องขอโอนรายวิชา

สำหรับคณะลงทะเบียนรับ

เลขที่รับ วันที่รับ

เวลารับ ผู้รับ

เรื่อง ขอโอนรายวิชา

รหัสประจำตัวนิสิต

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย

เบอร์โทรศัพท์

0

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

สังกัดคณะ.....สาขาวิชา

เป็นนิสิตระดับ ปริญญาตรี บัณฑิตศึกษา ประเภทนิสิต ภาคปกติ ภาคสมทบ / ภาคพิเศษ

มีความประสงค์ ขอโอนรายวิชาที่เคยศึกษามาแล้วจากมหาวิทยาลัยทักษิณ จำนวนวิชา ดังใบแสดงผลการเรียนที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้ยื่นคำร้อง

วันที่/...../.....

ขั้นตอนการลงความเห็น / และการอนุมัติ

1. กลุ่มภารกิจทะเบียนนิสิตและบริการการศึกษา

ได้ตรวจสอบรายวิชาที่นิสิตขอโอนแล้ว เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้

รายวิชาที่โอนเป็นรายวิชาที่นิสิตศึกษามาแล้วไม่เกิน 5 ปี และได้รับระดับชั้นไม่ต่ำกว่า C

จำนวน วิชา คิดเป็น หน่วยกิต โดยนิสิตต้องชำระค่าธรรมเนียมการโอนรายวิชา

หน่วยกิตละ 100 บาท เป็นเงินทั้งสิ้น บาท

ลงชื่อ เจ้าหน้าที่ทะเบียนฯ วันที่...../...../.....

2. หัวหน้าส่วนงานวิชาการที่นิสิตสังกัด (คณบดี)

ได้พิจารณาแล้ว

เห็นควรอนุมัติ ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) หัวหน้าส่วนงานวิชาการ

วันที่/...../.....

3. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย

ได้พิจารณาแล้ว

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย

วันที่/...../.....

4. ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

ได้รับเงินค่าโอนรายวิชาแล้ว จำนวน บาท
ตามใบเสร็จรับเงิน เล่มที่ เลขที่

(ลงชื่อ) เจ้าหน้าที่ฝ่ายการคลังฯ

วันที่/...../.....

5. กลุ่มภารกิจทะเบียนนิสิตและบริการการศึกษา

ได้บันทึกรายวิชาที่ขอโอนในระบบทะเบียนเรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ) เจ้าหน้าที่ทะเบียนฯ

วันที่/...../.....

มีต่อด้านหลัง (ขั้นตอนการเสนอคำร้องเพื่อขอโอนรายวิชา)

ขั้นตอนการเสนอคำร้องเพื่อขอโอนรายวิชา

